

Wrocław, dnia 06.12.2024 r.

Zapytanie ofertowe NR 1/TAXI/2024

W związku z ogłoszeniem 18.11.2024 r. przez Gminę Wrocław konkursu na realizację zadania publicznego pod nazwą POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA WROCŁAWSKICH SENIORÓW POPRZEZ ROZWÓJ PRZYJAZNYCH IM USŁUG TRANSPORTOWYCH-TAXI 75+, Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy zaprasza do złożenia oferty :

- z zakresu zapewnienia usług transportowych dla seniorów posiadających Złotą Wrocławską Kartę Seniora - objętych programem TAXI75+ w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. ;

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

**Siedziba:**

Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy

ul. B. Prusa 37/39

50-317 Wrocław

Tel : 505 86 96 97

e-mail: biuro@zolytparasol.org

NIP: 898 214 84 57

**II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU**

Strona internetowa [www.zolytparasol.org](http://www.zolytparasol.org)

**III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest :**

Usługa zapewnienia transportu dla wrocławskich seniorów objętych programem TAXI75+, zgodnie z założeniami załączonego Projektu Regulaminu Programu Wrocławskie Taxi75+

**Specyfikacja Przedmiotu Zamówienia:**

Zapewnienie transportu w ramach rozliczenia bezgotówkowego dla mieszkańców Wrocławia, którzy ukończyli 75 rok życia, są posiadaczami Złotej Wrocławskiej Karty Seniora i przystąpili do programu Wrocławskie TAXI75+, którego Regulamin (dalej: *Regulamin*) jest dostępny w załączniku i określa szczegółowo sposób zamawiania taksówek za pośrednictwem

telefonicznej rejestracji działającej w Stowarzyszeniu Żółty Parasol i Partnerzy. W ramach realizacji zamówienia wykonawca będzie zobowiązany do:

- zapewnienia orientacyjnie około 1000-1300 lub więcej przejazdów taksówką rozliczanych bezgotówkowo w każdym miesiącu realizacji zadania tj. w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. w dni powszednie od poniedziałku do piątku w ustalonych *Regulaminem* godzinach (Projekt Regulaminu Programu TAXI 75+, w załączeniu) i na opisanych w nim warunkach, przy czym treść regulaminu może ulec nieznacznym zmianom na żądanie Zlecającego tj. Gminy Wrocław. Ostateczna wersja Regulaminu będzie znana nie później niż 23 grudnia 2024 r.;
- -zapewnienia wysokich standardów obsługi dostosowanych do potrzeb osób w wieku 75+, uwzględniających bariery sensoryczne i motoryczne typowe dla wieku podeszłego;
- zapewnienia stałej współpracy i sprawnego przepływu informacji pomiędzy punktem telefonicznej rejestracji działającym w Stowarzyszeniu Żółty Parasol i Partnerzy, a zespołem obsługującym program po stronie wykonawcy, w tym gotowość do natychmiastowego reagowania na wszelkie reklamacje i informacje o opóźnieniach w sposób adekwatny do potrzeb osób starszych;
- zapewnienia floty samochodów wystarczającej do obsługi Programu tj. minimum 60 samochodów. Samochody obsługujące program powinny być wyprodukowane po roku 2014, należycie wyposażone, utrzymywane w czystości przez cały czas realizacji zamówienia. Ze względu na dbałość o środowisko preferowane będą pojazdy z napędem hybrydowym;
- szczegółowego raportowania o ilości i wartości odbytych przejazdów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego nie rzadziej niż raz w tygodniu, lub – w uzasadnionych przypadkach, na każde żądanie Zamawiającego;
- stałego monitorowania pracy kierowców w tym prawidłowości prowadzenia dokumentacji niezbędnej do rozliczenia przejazdów oraz zachowania procedur umożliwiających identyfikację uczestników Programu za pomocą Złotej Wrocławskiej Karty Seniora - zgodnie z zapisami *Regulaminu*;
- przedkładania prawidłowo wypełnianych i podpisywanych przez uczestników Programu oświadczeń o których mowa w pkt. 17 *Regulaminu*, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu lub częściej, na każde żądanie Zamawiającego;
- zapewnienia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji zadania publicznego, w tym w szczególności do renegocjacji warunków Umowy w zakresie współpracy i raportowania, a także do wspólnego wypracowania najkorzystniejszych dla

beneficjentów Programu warunków świadczenia usług w okresie realizacji zadania publicznego, w tym do wypracowania wspólnej procedury reklamacyjnej;

- oznakowania wszystkich pojazdów obsługujących program odpowiednimi naklejkami lub innymi ustalonymi z Zamawiającym materiałami promocyjnymi informującymi o Programie, w tym logotypem Programu wraz informacją o źródle finansowania.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. **01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. pod warunkiem , że Zamawiający zostanie wyłoniony w konkursie ofert ogłoszonym przez Gminę Wrocław pn. POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA WROCŁAWSKICH SENIORÓW POPRZEZ ROZWÓJ PRZYJAZNYCH IM USŁUG TRANSPORTOWYCH- TAXI 75+ jako realizator Programu, a także za wyjątkiem sytuacji określonej w pkt. 2 poniżej.** W przypadku niekorzystnego dla Zamawiającego rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania o czym poinformuje na swojej stronie internetowej [www.zoltyparasol.org](http://www.zoltyparasol.org) nie później niż dnia 23.12.2024 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru więcej niż jednego oferenta, tak aby zapewnić realizację usług na poziomie dopasowanym do specyfiki Programu Taxi 75+
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powtórzenia zamówienia wg tej samej stawki i na tych samych zasadach, z realizacją do 31.12.2026 r., o ile program POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA WROCŁAWSKICH SENIORÓW POPRZEZ ROZWÓJ PRZYJAZNYCH IM USŁUG TRANSPORTOWYCH-TAXI75+ będzie przez niego realizowany w kolejnych latach.

#### **V. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
  - a. Posiadają wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, zgodnie z obowiązującym prawem.

- b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia
  - d. Posiadają w dyspozycji minimum 60 samochodów oraz odpowiednią ilość kierowców niezbędnych do obsługi Programu (tj. orientacyjnie około 50-150 kursów dziennie, ze szczególnym uwzględnieniem godzin porannych) i posiadających uprawnienia wymagane przepisami prawa.
  - e. Każdy samochód przeznaczony do obsługi Programu został wyprodukowany nie wcześniej niż w 2015 roku i posiada wszelkie niezbędne wyposażenie zapewniające bezpieczeństwo pasażerów zgodnie z wymaganiami Kodeksu Drogowego oraz ważne badania techniczne i inne niezbędne do realizacji zamówienia
  - f. Posiadają system do obsługi bezgotówkowej i mogą udokumentować obsługę bezgotówkową minimum 2 podmiotów (wymagane rekomendacje)
  - g. Posiadają Politykę Ceny Gwarantowanej Przed Realizacją Kursu (cena ustalona z góry) , umożliwiającą rozliczenie w oparciu o podaną w ofercie cenę za kilometr i najkrótszą możliwą trasę przejazdu.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot, który nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: byciu członkiem stowarzyszenia będącego Zamawiającym pełnieniu funkcji członka organu, pełnomocnika stowarzyszenia, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli w stosunku do członka organu stowarzyszenia.

## **VII. KRYTERIA OCENY OFERTY:**

1. Do oceny zostaną dopuszczone wyłącznie oferty kompletne (zawierające wszelkie wymagane załączniki i podpisy), które nie zostały odrzucone oraz, które nie przedstawiają rażąco niskiej ceny wykonania usługi.
2. W przypadku niejasności związanych ze złożoną ofertą wpływających na możliwość obiektywnej oceny, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych dokumentów, w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od chwili przekazania informacji o konieczności uzupełnienia, w przypadku nie wywiązania się z konieczności uzupełnienia lub nie dotrzymania wskazanego terminu oferta zostanie odrzucona.

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta
K1 - Cena usługi [C]	50%	50 pkt
K2- Kryterium Jakości usługi	30%	30 pkt
K3 - Kryterium Ekologiczne	20%	20 pkt

5. Zasady oceny kryterium:

**K1** - Cena 50% (maksymalnie możliwych do uzyskania 50,00 pkt), Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{min}:C) \times 50$$

K1 - liczba punktów uzyskana za kryterium ceny

C<sub>min</sub> - cena najniższa za usługę

C - cena za usługę badanej oferty

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Cena usługi to **całkowity** koszt przejazdu za 1km , wyrażony w walucie PLN, jaki zobowiązany będzie ponieść Zamawiający w przypadku wyboru oferty.

**K2** - Kryterium Jakości 30% (możliwych do uzyskania 30,00 pkt), Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

30 pkt- Punkty przyznawane są w sytuacji kiedy Oferent jest podmiotem posiadającym doświadczenie w obsłudze programów społecznych/dowozu seniorów (przez seniorów rozumiemy osoby powyżej 75 roku życia) na terenie Wrocławia lub innej aglomeracji miejskiej powyżej 250 000 mieszkańców, rozliczanych bezgotówkowo tj. zamówienie na kwotę średnio powyżej 15 000 zł/miesięcznie. Wartość średnią należy podać w skali jednego roku kalendarzowego, wskazując którego roku dotyczy wartość. Dane mogą pochodzić z lat 2021-2024 i określać nazwę programów społecznych lub imprez dla seniorów oraz wartość średniomiesięczną.

15 pkt- Punkty przyznawane są w sytuacji kiedy Oferent jest podmiotem posiadającym doświadczenie w obsłudze programów społecznych/dowozu seniorów na terenie wszystkich dzielnic Wrocławia lub innej aglomeracji powyżej 250 000 mieszkańców (przez seniorów

rozumiemy osoby powyżej 75 roku życia), rozliczanych bezgotówkowo tj. zamówienie na kwotę średnio pomiędzy 10 000 zł -15 000 zł/miesięcznie. Wartość średnią należy podać w skali jednego roku kalendarzowego, wskazując którego roku dotyczy wartość. Dane mogą pochodzić z lat 2021-2024 i określać nazwę programów społecznych lub imprez dla seniorów oraz wartość średniomiesięczną.

0 pkt- Punkty przyznawane są w sytuacji kiedy Oferent jest podmiotem, który nie posiada doświadczenia w obsłudze programów społecznych/dowozu na imprezy seniorów na terenie wszystkich dzielnic Wrocławia lub innej aglomeracji powyżej 250 000 mieszkańców (przez seniorów rozumiemy osoby powyżej 75 roku życia), rozliczanych bezgotówkowo lub posiada doświadczenie w zamówieniach mniejszych niż średnio 10 000 zł/miesięcznie. Wartość średnią należy obliczać w skali jednego roku kalendarzowego, wskazując którego roku dotyczy wartość. Dane mogą pochodzić z lat 2021-2024 i określać nazwę programów społecznych lub imprez dla seniorów oraz wartość średniomiesięczną.

**K3** - Kryterium Ekologiczne (możliwych do uzyskania pkt 20,00). Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

20 pkt - Punkty przyznawane są w sytuacji kiedy 70-100% floty Oferenta stanowią samochody hybrydowe

10 pkt - Punkty przyznawane są w sytuacji kiedy 40-69% floty Oferenta stanowią samochody hybrydowe

0 pkt - gdy Oferent nie posiada ani jednego samochodu o napędzie hybrydowym, bądź flota samochodów hybrydowych jest mniejsza niż 40%.

Łącznie możliwych do uzyskania jest 100,00 pkt (100%) Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K=K1+K2+K3$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

## **6. Informacje dotyczące wyboru oferty:**

1. O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi wszystkie podmioty, które przesłały oferty, niezwłocznie po zakończeniu procedury oceny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę uzyskała najwyższą liczbę pkt **pod warunkiem**

**uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania na zadanie publiczne od Gminy Wrocław.**

3. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

**7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

1. Treść oferty nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
2. Nie zostanie złożona na odpowiednich formularzach,
3. Zostanie złożona po terminie składania ofert,
4. Wystąpią powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

**8. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym momencie, bez podania przyczyny, w tym w szczególności w przypadku, gdy w wyniku ogłoszonego 18.11.2024 r. przez Gminę Wrocław postępowania konkursowego dotyczącego zadania publicznego pod nazwą POPRAWA JAKOŚCI ŻYCIA WROCŁAWSKICH SENIORÓW POPRZEZ ROZWÓJ PRZYJAZNYCH IM USŁUG TRANSPORTOWYCH-TAXI 75+ zostanie wyłoniony inny niż Zamawiający podmiot, któremu Gmina Wrocław zleci realizację tego zadania.

**VIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi maksymalnie 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub elektronicznie na adres do korespondencji: Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy, ul. B. Prusa 37/39, 50-317, Wrocław, e-mail: [j.warecka@zoltyparasol.org](mailto:j.warecka@zoltyparasol.org)

## **X. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i w sprawach niniejszej procedury jest Joanna Warecka; adres mailowy: j.warecka@zoltyparasol.org.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć osobiście, kurierem lub pocztą do 17.12.2024 r. do godziny 12:00 na adres

Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy  
ul. B. Prusa 37/39 (Wejście od ul. Wyszyńskiego)  
50-317 Wrocław (decyduje data i godzina wpływu).  
Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy ul. B.Prusa 37/39, 50-317 Wrocław i opatrzonej opisem:

„Zapytanie ofertowe NR 1/TAXI/2024 w ramach programu „Wrocławskie Taxi75+”  
oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

**UWAGA! Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert za pośrednictwem e-mail. Wyżej wskazany adres e-mail jest adresem do kontaktu w sprawach merytorycznych.**

## **XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE I POSTANOWIENIA**

1. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi do podpisania umowy z Zamawiającym w ciągu 4 dni od daty pozytywnego rozpatrzenia oferty, możliwe jest

podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.

6. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

7. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 7 dni od dnia otrzymania faktury. Faktura jest wystawiana nie częściej niż raz w tygodniu i dostarczana do siedziby Zamawiającego wraz z formularzami oświadczeń dokumentującymi wszystkie odbyte przejazdy (podpisane seniorów korzystających z bezpłatnych przejazdów). Pozytywna weryfikacja wszystkich dokumentów jest warunkiem opłacenia faktury w terminie. Szczegółowe zasady rozliczeń zostaną ustalone w Umowie.

8. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert, w szczególności kopie wypisów z licencji taxi)

9. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

10. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

11. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej.

12. W przypadku braku możliwości wyboru oferty (np. oferty uzyskają taką samą liczbę punktów), Zamawiający podejmie negocjacje celem wyłonienia najkorzystniejszej oferty dla przedmiotowego zapytania ofertowego.

#### **XIV. Obowiązek informacyjny**

-Administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest Stowarzyszenie Żółty Parasol i Partnerzy, ul. B. Prusa 37/39, 50-317 Wrocław.

e-mail: [biuro@zoltyparasol.org](mailto:biuro@zoltyparasol.org)

Inspektor Ochrony Danych – e-mail: [j.warecka@zoltyparasol.org](mailto:j.warecka@zoltyparasol.org)

Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych

- Celem przetwarzania danych jest: prowadzenie postępowania, zawarcie umowy oraz realizacja umowy dotyczącej niniejszego konkursu ofert.

- Dane osobowe będą przetwarzane w przypadku zamówień finansowanych ze środków Gminy Wrocław przez okres 5 lat od zakończenia realizacji Umowy.

- Źródło pochodzenia danych: Wykonawca.

- Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, doświadczenie, email oraz numer telefonu.

- Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia oraz realizacji umowy.

- Konsekwencją niepodania danych osobowych może być: odrzucenie oferty wykonawcy lub rozwiązanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **3.Odbiorcy danych osobowych**

- Dane osobowe mogą zostać przekazane do podmiotu zlecającego zadanie, w tym do uprawnionych organów Gminy Wrocław.

- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **XV. Załączniki do zapytania ofertowego**

- Wzór oferty - Spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym wraz z ceną usługi
- na formularzu oferty zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 1
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik nr 2
- Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik nr 3
- Projekt Regulaminu Programu Wrocławskie Taxi75+- Załącznik nr 4.